

Số: /TB-HĐND

Phúc Lợi, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về thời gian, nội dung và công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp thứ Nhất HĐND phường Phúc Lợi khóa II nhiệm kỳ 2026 - 2031

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Thông báo số 73-TB/ĐU ngày 20/3/2026 về kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy phường Phúc Lợi về thời gian, nội dung kỳ họp thứ Nhất HĐND phường; trên cơ sở thống nhất với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, Thường trực HĐND phường thông báo dự kiến thời gian, nội dung và công tác chuẩn bị kỳ họp thứ Nhất HĐND phường Phúc Lợi, nhiệm kỳ 2026 - 2031, cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. **Thời gian:** Dự kiến ngày 27/3/2026.

2. **Địa điểm:** Hội trường trụ sở HĐND - UBND phường.

(Tổ 6, phường Phúc Lợi, thành phố Hà Nội).

II. NỘI DUNG KỲ HỌP

1. Báo cáo của Ủy ban bầu cử phường về kết quả bầu cử đại biểu HĐND phường nhiệm kỳ 2026 - 2031 và báo cáo kết quả xác nhận tư cách đại biểu HĐND phường.

2. HĐND phường bầu các chức danh thuộc thẩm quyền

- Bầu Chủ tịch HĐND, Phó Chủ tịch HĐND, Trưởng ban và Phó Trưởng ban các Ban của HĐND phường;

- Bầu Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch UBND và các Ủy viên UBND phường.

3. Báo cáo của Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri trong cuộc bầu cử đại biểu HĐND phường.

4. Báo cáo của Thường trực HĐND phường về dự kiến thành lập Tổ đại biểu HĐND và chỉ định Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ đại biểu HĐND phường khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

5. HĐND phường xem xét các nội dung:

- Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ trong năm 2026 của HĐND phường Phúc Lợi khoá II;

- Thông qua số lượng, cơ cấu ủy viên các Ban HĐND phường Phúc Lợi khoá II;

- Thông qua quy chế hoạt động của HĐND phường Phúc Lợi khoá II;

- Quyết toán thu, chi ngân sách năm 2025 phường Phúc Lợi;
- Điều chỉnh giao biên chế hành chính, sự nghiệp đối với các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp năm 2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND phường

- Triệu tập đại biểu HĐND phường và mời các đại biểu tham dự kỳ họp;
- Phối hợp với UBND phường trong việc chỉ đạo chuẩn bị và xem xét các nội dung tại kỳ họp; dự kiến phân công thư ký kỳ họp, ban kiểm phiếu;
- Phân công các Ban HĐND phường phối hợp với UBND phường và các phòng ban, đơn vị trong quá trình chuẩn bị nội dung kỳ họp; tổ chức thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ và phân công của Thường trực HĐND phường;
- Chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND phường phối hợp với các phòng ban, đơn vị chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ kỳ họp đảm bảo chu đáo, chất lượng.

2. Đề nghị Ủy ban bầu cử phường: Chuẩn bị báo cáo kết quả bầu cử đại biểu HĐND phường nhiệm kỳ 2026 - 2031 và báo cáo kết quả xác nhận tư cách đại biểu HĐND phường.

3. Đề nghị Ủy ban nhân dân phường

- Báo cáo, xin ý kiến Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy phường về các nội dung trình tại kỳ họp theo quy định;
- Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị và các ngành có liên quan chuẩn bị các tài liệu phục vụ kỳ họp HĐND phường đảm bảo chất lượng và tiến độ, gửi Thường trực HĐND phường qua Văn phòng HĐND&UBND phường *trước ngày 23/3/2026*. Đối với các báo cáo có độ dài trên 08 trang cần có báo cáo tóm tắt để trình bày tại kỳ họp.

4. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam phường: Chuẩn bị báo cáo tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri trong cuộc bầu cử đại biểu HĐND phường.

5. Các Ban HĐND phường: Thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ và phân công, báo cáo Thường trực HĐND phường *trước ngày 24/3/2026*.

6. Văn phòng HĐND&UBND phường

- Phối hợp với các phòng ban, đơn vị chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ kỳ họp; gửi các tài liệu, giấy triệu tập, giấy mời tới đại biểu HĐND và các đại biểu dự kỳ họp;
- Đôn đốc, tổng hợp các tài liệu đảm bảo tiến độ và chất lượng, gửi tài liệu phục vụ hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp và kỳ họp HĐND phường: Tài liệu phục vụ kỳ họp gửi các Ban HĐND phường để thẩm tra *chậm nhất ngày 23/3/2026*; hoàn thiện tài liệu gửi các đại biểu HĐND phường *trước ngày 25/3/2026*.

Thường trực HĐND phường thông báo dự kiến thời gian, nội dung và công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp thứ Nhất HĐND phường Phúc Lợi khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 để các cơ quan, ban, ngành, đơn vị và các đại biểu HĐND phường biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND Thành phố;
- BTV Đảng uỷ phường;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQ phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị của phường;
- Công an, BCH Quân sự phường;
- Các Tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Lưu: VT, VPTH (01).

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tăng Quang Huy